

Was?	Wann?	Wo?
Zu Beginn der Schwangerschaft		
☐ Informiere deinen Arbeitgeber	So schnell wie möglich	Arbeitgeber
Während der Schwangerschaft		
☐ Bei ärztlichem Beschäftigungsverbot: Vorlage eines ärztlichen Attests	So schnell wie möglich	Arbeitgeber
Das letzte Schwangerschaftsdrittel		
☐ Berücksichtige deinen verbleibenden Jahresurlaub	So schnell wie möglich	System / HR
☐ Sichere den Antrag und die Infoblätter	So schnell wie möglich	Intranet / HR
☐ Speichere deine Gehaltsabrechnungen	Vor Beginn der Elternzeit	System / HR
☐ Erstelle eine Abwesenheitsnotiz	Vor Beginn der Elternzeit	Outlook
☐ Als Vorgesetzte*r: bestimme eine Vertretung	Vor Beginn der Elternzeit	HR
☐ Wenn du länger als 2 Monate in Elternzeit gehst, müssen ggf. Laptop und Firmenhandy abgegeben werden.	Vor Beginn der Elternzeit	IT
Nach der Geburt		
☐ Sende einen Scan der Geburtsurkunde	So schnell wie möglich	Arbeitgeber
☐ Beantragung von Elternzeit und/oder Teilzeit in Elternzeit	spätestens 7 Wochen vor Beginn der Elternzeit	Arbeitgeber
Wichtige Kontakte		
Human Resources		
Mein*e Vorgesetzte*r		
Business Partner		
NOTIZEN		